

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

na usługi

o wartości szacunkowej **nie przekraczającej kwoty** określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.).

Nr postępowania: PBO.271.28.2018

Nazwa:

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów”

Zatwierdzam:

*Wójt Gminy Kruklanki
Bartłomiej Kłoczko*

Kruklanki 05 grudnia 2018 r.

SPIS TREŚCI:

- 1) nazwa oraz adres zamawiającego
- 2) tryb udzielenia zamówienia
- 3) opis przedmiotu zamówienia
- 4) termin wykonania zamówienia
- 5) warunki udziału w postępowaniu
- 6) podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5
- 7) wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
- 8) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- 9) wymagania dotyczące wadium
- 10) termin związania ofertą
- 11) opis sposobu przygotowania ofert
- 12) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- 13) opis sposobu obliczania ceny
- 14) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego
- 15) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 16) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 17) istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
- 18) pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- 19) opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
- 20) maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

- 21) informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- 22) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
- 23) adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego
- 24) informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- 25) informacje dotyczące aukcji elektronicznej
- 26) wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
- 27) wymagania o których mowa w art 29 ust. 3a
- 28) Załączniki

1) NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kruklanki

REGON: 790671248

NIP: 845-198-26-53

Miejscowość: Kruklanki

Adres: ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki

Strona internetowa: www.bipkruklanki.warmia.mazury.pl

Godziny urzędowania: 7.00 – 15.00

Tel. / fax: 874217002 lub Tel.: 874217016

2) TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie przetargu nieograniczonego.

3) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów.

1. Kwota kredytu – 4.000.000,00 zł

1.2 Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego zgodnie z warunkami przedstawionymi w formularzu ofertowym lecz nie później niż do dnia 28 grudnia 2018 roku. Uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy bez prowizji i opłat. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmniejszania kwoty kredytu - bez prowizji i dodatkowych opłat. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Wykonawca dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych kredytów”, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

1.3 Okres spłaty kredytu od 31.03.2020 roku do 31.12.2029 roku

1.4 Terminy spłat kwot rat kapitałowych :

31.03.2020 – 100.000,00 zł

30.06.2020 – 100.000,00 zł

30.09.2020 – 100.000,00 zł

31.12.2020 – 100.000,00 zł

31.03.2021 – 100.000,00 zł

30.06.2021 – 100.000,00 zł

30.09.2021 – 100.000,00 zł

31.12.2021 – 100.000,00 zł

31.03.2022 – 100.000,00 zł

30.06.2022 – 100.000,00 zł

30.09.2022 – 100.000,00 zł
31.12.2022 – 100.000,00 zł
31.03.2023 – 100.000,00 zł
30.06.2023 – 100.000,00 zł
30.09.2023 – 100.000,00 zł
31.12.2023 – 100.000,00 zł
31.03.2024 – 100.000,00 zł
30.06.2024 – 100.000,00 zł
30.09.2024 – 100.000,00 zł
31.12.2024 – 100.000,00 zł
31.03.2025 – 100.000,00 zł
30.06.2025 – 100.000,00 zł
30.09.2025 – 100.000,00 zł
31.12.2025 – 100.000,00 zł
31.03.2026 – 100.000,00 zł
30.06.2026 – 100.000,00 zł
30.09.2026 – 100.000,00 zł
31.12.2026 – 100.000,00 zł
31.03.2027 – 100.000,00 zł
30.06.2027 – 100.000,00 zł
30.09.2027 – 100.000,00 zł
31.12.2027 – 100.000,00 zł
31.03.2028 – 100.000,00 zł
30.06.2028 – 100.000,00 zł
30.09.2028 – 100.000,00 zł
31.12.2028 – 100.000,00 zł
31.03.2029 – 100.000,00 zł
30.06.2029 – 100.000,00 zł
30.09.2029 – 100.000,00 zł
31.12.2029 – 100.000,00 zł

1.5. Odsetki będą liczone od rzeczywistej kwoty wykorzystanego kredytu i będą liczone miesięcznie. Odsetki będą spłacone w terminie do 15 dnia następnego miesiąca na podstawie

pisemnej informacji przesłanej przez bank w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca za który naliczono odsetki.

W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty. W okresie spłaty kredytu odsetki płatne będą od zadłużenia malejącego.

1.6. Oprocentowanie - według zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresach za które są naliczane odsetki. Od wykorzystanego kredytu odsetki liczone według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR 1M obowiązującej w okresie, za które odsetki są naliczane i marży Banku. Oprocentowanie kredytu ulega zmianie w zależności od zmiany stopy bazowej WIBOR 1M i ustalane jest dla jednomiesięcznych okresów obrachunkowych. Wysokość stopy bazowej WIBOR 1M ustalana jest jako średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań miesiąca i mająca zastosowanie od 1-go dnia kalendarzowego następnego miesiąca. Do wyliczenia ceny należy przyjąć miesiąc listopad 2018 roku. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni lub 366 dla roku przestępnego. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

1.7 Kredytem mogą być sfinansowane wydatki poniesione przed podpisaniem umowy kredytowej.

1.8 Gmina Kruklanki oświadcza, że nie zalega w płatnościach wobec budżetu państwa oraz ZUS.

2. Zabezpieczenie – weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.

3. Waluta kredytu: PLN.

4. Celem przygotowania oferty Zamawiający udostępni następujące dokumenty:

- Uchwałę Nr II/10/2018 Rady Gminy Kruklanki z dnia 21 listopada 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów,

- opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego.

- udostępni budżet na rok 2018 - dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kruklanki, (dostępne są również budżety z poprzednich lat),

- sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji według stanu na dzień 30.09.2018 roku Rb-Z.

5. Główny kod CPV: 66113000-5.

4) TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 31.12.2029 roku.

5) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:

5.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego lub inny dokument potwierdzający uprawnienia do działalności bankowej oraz złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 6 do SIWZ;

5.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 6 do SIWZ;

5.3 zdolności technicznej lub zawodowej;

Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie i za spełnienie tego warunku uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi zał. Nr 6 do SIWZ.

W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunek musi zostać spełniony przez co najmniej jednego wykonawcę spośród wykonawców występujących wspólnie;

6) PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy i w tym zakresie wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie oraz przedłoży na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) Art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 322 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017 poz. 2344); - wymagany dokument; odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.

7) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 7.1. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 6 do SIWZ).
- 7.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik nr 9 do SIWZ).

- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 i 7.2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach, w oświadczeniu o którym mowa w pkt 7.2.
- 7.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim się powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 i 7.2.
- 7.6. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- b) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. a) składa odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają inne osoby, których dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejscem zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.7. **Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy, **przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenia zamówienia – **wypełniony i podpisany załącznik nr 10 do SIWZ.**

7.8. Inne wymagane przez Zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ

2) Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się złożenia pełnomocnictwa w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika zgodnie z zasadami art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

3) **Dodatkowo:**

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawną treść informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp zobowiązany jest załączyć do oferty wypełniony i podpisany **załącznik nr 8 Zastrzeżenie niedostępności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa**, oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści np. poprzez zastosowanie nieprzejrzystego opakowania np. koperty, folii. Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty.

8) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

8.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja i wymiana informacji odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca na adres Urzędu Gminy w Kruklankach, ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki, faksu 87 421 70 02 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: kruklanki2@wp.pl.

8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.3 Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.4. SIWZ została opublikowana na stronie www.bipkruklanki.warmia.mazury.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Kruklankach ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki, w godzinach urzędowania Zamawiającego.

8.5 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z uczestnikami postępowania jest:

Pan Arkadiusz Słowik – Skarbnik Gminy tel. (87) 4217002, w godz. od 7:00 do 15:00.

Pan Andrzej Pawlik tel. (87) 4217002 w godz. od 7:00 do 15:00

9) WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

10.1 Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1 Oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim, pismem czytelnym i trwałym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.

11.2 Jeżeli SIWZ nie stanowi inaczej dokumenty muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych Podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te Podmioty.

11.3 Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.4 Oferta i wszystkie inne wymagane oświadczenia muszą być złożone na drukach formularzy załączonych do SIWZ lub przepisanych z zachowaniem pełnego zakresu treści.

11.5 Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo.

11.6 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.7 Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

11.8 Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

11.9 Wymagane jest złożenie oferty w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem, zaadresowanie na Urząd Gminy w Kruklankach, ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki i oznaczenie nazwą, adresem Wykonawcy oraz hasłem:

„Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów”

Nie otwierać przed 13.12.2018 godz. 10:30”

11.10 Zaleca się aby:

- a) każda strona oferty wraz z załącznikami była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami stron.
- b) Wszystkie strony oferty były trwale spięte w sposób uniemożliwiający rozłączenie się kartek np. poprzez zszywanie, zbindowanie, etc. (z zastrzeżeniem, że część oferty stanowiąca tajemnice przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty)

11.11 Tajemnica przedsiębiorstwa – patrz pkt 7.8.3.

11.12 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie mogące wynikać z powodu niezastosowania się Wykonawcy do zaleceń opisanych w pkt 11.9, 11.10, np. za przypadkowe otwarcie oferty przed dniem wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

11.13 Zmiana / wycofanie oferty: zgodnie z art. 84 ust. 1 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. O wycofaniu lub wprowadzeniu zmian należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 11.9 oznaczając dodatkowo odpowiednio „**ZMIANA OFERTY na Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów**” lub „**WYCOFANIE OFERTY na Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów**”. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

12) MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

12.1 Oferty należy składać **do dnia 13.12.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy w Kruklankach, ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki, w Sekretariacie - pok. 7.

12.2 Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13.12.2018 r. o godz. 10:30 w Siedzibie Zamawiającego w pok. nr 13 (sala konferencyjna).

12.3 Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 10:30 w Urzędzie Gminy w Kruklankach.

12.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.5 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.6 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.7 UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego zgodnie z pkt. 12.1.

13) OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

13.1 Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

13.2 Oferowana cena udzielenia kredytu powinna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym: opłaty, prowizje i inne świadczenia związane z uruchomieniem i prowadzeniem kredytu.

13.3 Do obliczenia ceny, stanowiącej całkowity koszt kredytu należy przyjąć:

a) oprocentowanie zmienne według stopy WIBOR, przy czym przyjmuje się, że wysokość stopy bazowej WIBOR 1 M ustala się jako stawkę średnią WIBOR 1 M obowiązującą w miesiącu listopadzie 2018 r.,

b) kredyt zostanie uruchomiony zgodnie z warunkami przedstawionymi w formularzu ofertowym lecz nie później niż do dnia 28 grudnia 2018 roku

c) Odsetki będą liczone od rzeczywistej kwoty wykorzystanego kredytu i będą liczone miesięcznie. Odsetki będą spłacone w terminie do 15 dnia następnego miesiąca na podstawie pisemnej informacji przesłanej przez bank w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca za który naliczono odsetki.

d) kredyt będzie spłacany wg harmonogramu określonego Opisie przedmiotu zamówienia.

UWAGA! Wyliczona w formularzu cena służy wyłącznie do dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

W umowie kredytowej przewiduje się oprocentowanie kredytu w wysokości zmiennej stopy procentowej WIBOR.

14) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z OPISEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

14.1 Cena: 60%

cena brutto oferty najniższej

ilość punktów (max 60pkt) = ----- x 60

cena brutto oferty badanej

14.2 Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania do dyspozycji: 40%

W kryterium czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji oferty zostaną ocenione według poniższej zasady:

Punktacja:

Czas uruchomienia	Punkty
1 dzień roboczy	40 pkt
do 2 dni roboczych	30 pkt

do 3 dni roboczych	0 pkt
--------------------	-------

Zamawiający przyzna 40 punktów w przypadku uruchomienia kredytu nie później 1 dzień roboczy od dnia przekazania Wykonawcy dyspozycji i odpowiednio 10 punktów mniej za każdy kolejny dodatkowy dzień. W przypadku gdy okres uruchomienia kredytu nie zostanie określony lub będzie powyżej 2 dni roboczych Wykonawca otrzyma w tym kryterium 0 pkt.

Maksymalna ilość przyznanych punktów za spełnienie powyższych wymagań: 40 pkt.

Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

15.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

15.2 Zamawiający, po uprawomocnieniu się czynności wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany termin nie będzie dla Wykonawcy dogodny, Wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże Zamawiający podejmie decyzję ostateczną o jego zmianie.

15.3 Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy w uzgodnionym terminie, uznane zostanie za uchylanie się od jej podpisania.

15.4 Zawiadomienie, o którym mowa w pkt 15.2 może być przekazywane pisemnie, w formie faksu lub drogą elektroniczną.

15.5 W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa, nie później niż 2 dni robocze, przed terminem podpisania umowy.

15.6 Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

16) WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17) ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 2 do SIWZ.

18) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może

ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp na podstawie Działu VI Środki ochrony prawnej Ustawy Prawo zamówień publicznych.

19) OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.

20) MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21) INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

22) OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIA.

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

23) ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

www.bipkruklanki.warmia.mazury.pl, kruklanki2@wp.pl

24) INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

25) INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26) WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27) WYMAGANA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z art. 29 ust. 3a ustawy.

28) ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Uchwała Nr II/10/2018 Rady Gminy Kruklanki z dnia 21 listopada 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów

Załącznik nr 4 – Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Olsztynie.

Załącznik nr 5 – Sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji według stanu na dzień 30.06.2018 roku Rb-Z.

Załącznik nr 6 - Oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1b

Załącznik nr 8 – Zastrzeżenie nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Załącznik nr 9 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

Załącznik nr 10 – Informacja dotycząca grupy kapitałowej

Dodatkowo: budżet na rok 2018 oraz budżety z poprzednich lat, dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kruklankach

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:*

.....
.....

Adres Wykonawcy

(kod, miejscowość):*

(ulica, nr domu, nr lokalu):.....

Numer telefonu:..... i faksu:

NIP:..... REGON:.....

Adres e-mail:

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów**, w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oferujemy wykonanie zamówienia za:

Cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia **zł**

słownie:

Oświadczamy, że uruchomienie kredytu nastąpi nie później niż **do 1, 2 powyżej 2** (*niewłaściwe skreślić*) dni roboczych od dnia przekazania faksem Wykonawcy dyspozycji **

Oświadczamy, że zapoznałem/am się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptuję bez zastrzeżeń warunki kredytowania wskazane w specyfikacji warunków zamówienia.

Ponadto oświadczamy, że:

Złożona oferta wiąże nas do upływu terminu określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

Zastrzeżenie wykonawcy:
.....
.....
.....

Załącznikami oferty są następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

-

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną

** niewypełnienie powyższego pola skutkowało będzie przyjęciem oświadczenia o uruchomieniu kredytu powyżej 6 dni roboczych

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

1. Kwota kredytu – 4.000.000,00 zł

1.1 Prognozowane odsetki od kredytu – zgodnie z ofertą.

1.2 Kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Zamawiającego w okresie do dnia 28 grudnia 2018 roku. Uruchomienie kredytu nastąpi w jednej transzy bez prowizji i opłat. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmniejszania kwoty kredytu - bez prowizji i dodatkowych opłat. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą do dnia spłaty kredytu, a nie do końca umowy (zastrzeżenie możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów). O zmianie terminu spłaty kredytu zamawiający poinformuje w formie pisemnej wykonawcę. W przypadku zmniejszenia ogólnej kwoty kredytu lub przedterminowej spłaty części kredytu Wykonawca dokona aktualizacji „Harmonogramu spłat rat kapitałowych kredytów”, bez kosztów obciążających Zamawiającego.

1.3 Okres spłaty kredytu od 31.03.2020 roku do 31.12.2029 roku

1.4 Terminy spłat kwot rat kapitałowych :

31.03.2020 – 100.000,00 zł

30.06.2020 – 100.000,00 zł

30.09.2020 – 100.000,00 zł

31.12.2020 – 100.000,00 zł

31.03.2021 – 100.000,00 zł

30.06.2021 – 100.000,00 zł

30.09.2021 – 100.000,00 zł

31.12.2021 – 100.000,00 zł

31.03.2022 – 100.000,00 zł

30.06.2022 – 100.000,00 zł

30.09.2022 – 100.000,00 zł

31.12.2022 – 100.000,00 zł

31.03.2023 – 100.000,00 zł

30.06.2023 – 100.000,00 zł

30.09.2023 – 100.000,00 zł

31.12.2023 – 100.000,00 zł

31.03.2024 – 100.000,00 zł

30.06.2024 – 100.000,00 zł

30.09.2024 – 100.000,00 zł

31.12.2024 – 100.000,00 zł

31.03.2025 – 100.000,00 zł

30.06.2025 – 100.000,00 zł

30.09.2025 – 100.000,00 zł
31.12.2025 – 100.000,00 zł
31.03.2026 – 100.000,00 zł
30.06.2026 – 100.000,00 zł
30.09.2026 – 100.000,00 zł
31.12.2026 – 100.000,00 zł
31.03.2027 – 100.000,00 zł
30.06.2027 – 100.000,00 zł
30.09.2027 – 100.000,00 zł
31.12.2027 – 100.000,00 zł
31.03.2028 – 100.000,00 zł
30.06.2028 – 100.000,00 zł
30.09.2028 – 100.000,00 zł
31.12.2028 – 100.000,00 zł
31.03.2029 – 100.000,00 zł
30.06.2029 – 100.000,00 zł
30.09.2029 – 100.000,00 zł
31.12.2029 – 100.000,00 zł

1.5. Odsetki będą liczone od rzeczywistej kwoty wykorzystanego kredytu i będą liczone miesięcznie. Odsetki będą spłacone w terminie do 15 dnia następnego miesiąca na podstawie pisemnej informacji przesłanej przez bank w terminie 7 dni po zakończeniu miesiąca za który naliczono odsetki.

W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty raty kredytu w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty. W okresie spłaty kredytu odsetki płatne będą od zadłużenia malejącego.

1.6. Oprocentowanie - według zmiennej stopy procentowej obowiązującej w okresach za które są naliczane odsetki. Od wykorzystanego kredytu odsetki liczone według zmiennej stopy procentowej stanowiącej sumę stopy bazowej WIBOR 1M obowiązującej w okresie, za które odsetki są naliczane i marży Banku. Oprocentowanie kredytu ulega zmianie w zależności od zmiany stopy bazowej WIBOR 1M i ustalane jest dla jednomiesięcznych okresów obrachunkowych. Wysokość stopy bazowej WIBOR 1M ustalana jest jako średnia arytmetyczna ze wszystkich notowań miesiąca i mająca zastosowanie od 1-go dnia kalendarzowego następnego miesiąca. Do wyliczenia ceny należy przyjąć miesiąc listopad 2018 roku. Oprocentowaniu podlega kwota faktycznie wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni lub 366 dla roku przestępnego. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

1.7 Kredytem mogą być sfinansowane wydatki poniesione przed podpisaniem umowy kredytowej.

1.8 Gmina Kruklanki nie zalega w płatnościach wobec budżetu państwa oraz ZUS.

2. Zabezpieczenie – weksel własny in blanco z deklaracją wekslową.

3. Waluta kredytu: PLN.

4. Celem przygotowania oferty Zamawiający udostępni następujące dokumenty:

- Uchwałę Nr II/10/2018 Rady Gminy Kruklanki z dnia 21 listopada 2018 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów,

- opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości finansowania deficytu budżetowego.

- budżet na rok 2018 - dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy

Kruklanki, (dostępne są również budżety z poprzednich lat),

- sprawozdanie o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji według stanu na dzień 30.09.2018 roku Rb-Z.

Zamawiający:

Gmina Kruklanki

Ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów**, prowadzonego przez Gminę Kruklanki, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział 5 warunki udziału w postępowaniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

..... *(miejsceowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, rozdział 5 warunki udziału w postępowaniu *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

.....

..... *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)*.

..... *(miejsceowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....

(*podpis*)

ZASTRZEŻENIE
nieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419).

Nazwa zamówienia: Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
.....
.....
.....
.....

(Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data:.....

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:
Gmina Kruklanki
ul. 22 lipca 10, 11-612 Kruklanki
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów**, prowadzonego przez Gminę Kruklanki, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA

dotycząca grupy kapitałowej

Nazwa zamówienia: Zaciągnięcie kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu i spłat wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zmianami),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Data:.....

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy