

**Zarządzenie Nr 46 2026**  
**WÓJTA GMINY KRUKLANKI**  
**z dnia 09 września 2026r.**

**w sprawie wyznaczenia nieetatowej komórki właściwej do realizacji**  
**zadań z zakresu Host Nation Support (HNS)**  
**w Urzędzie Gminy w Kruklankach**

Na podstawie art. 7 i art. 9 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 825 ze zm.), w związku z art. 23b i art. 23e ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1770), § 1 ust. 2 pkt 2 i 3, §2 pkt 3 oraz §3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r. poz. 875) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 71 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 6 marca 2024 r. w sprawie szczegółowych zasad realizacji zadań Host Nation Support (HNS) w województwie warmińsko-mazurskim, zarządza się, co następuje:

**§1**

1. w celu właściwej realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza wyznacza się w Urzędzie Gminy Kruklanki nieetatową komórkę właściwą do realizacji zadań z zakresu Host Nation Support (HNS), zwaną dalej „komórką ds. HNS”, w składzie:
  - 1) Kierownik – Inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
  - 2) Zastępca Kierownika – Zastępca Kierownika USC
  - 3) Członek – Inspektor ds. gospodarki komunalnej
2. Komórka ds. HNS realizuje zadania na obszarze Gminy Kruklanki oraz współdziała z właściwymi punktami kontaktowymi HNS, organami administracji publicznej i innymi podmiotami uczestniczącymi w realizacji zadań HNS.

**§2**

Siedzibą komórki ds. HNS jest Urząd Gminy w Kruklankach.

**§3**

1. Do zadań komórki ds. HNS należy w szczególności:
  - 1) Planowanie, organizowanie i koordynowanie realizacji zadań HNS na obszarze Gminy Kruklanki;
  - 2) Współdziałanie z punktem kontaktowym HNS Wojewody Warmińsko-Mazurskiego oraz innymi właściwymi punktami kontaktowymi HNS;
  - 3) Gromadzenie, przetwarzanie, aktualizowanie i przekazywanie informacji niezbędnych do realizacji zadań HNS;

- 4) Koordynowanie przygotowania Urzędu Gminy Kruklanki do realizacji zadań związanych z pobytem lub przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych i organizacji międzynarodowych;
  - 5) Realizowanie innych przedsięwzięć w zakresie HNS, stosownie do właściwości Wójta Gminy Kruklanki.
2. Kierownika komórki ds. HNS upoważnia się do koordynowania, w imieniu Wójta Gminy Kruklanki, czynności organizacyjnych związanych z realizacją zadań HNS na obszarze Gminy Kruklanki.

#### **§4**

1. Komórka ds. HNS działa na podstawie instrukcji funkcjonowania komórki właściwej do realizacji zadań Host Nation Support (HNS) w Urzędzie Gminy w Kruklankach, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Instrukcja, o której mowa w ust. 1, sporządza się w dwóch egzemplarzach.

#### **§5**

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

#### **§6**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Kruklanki.

#### **§7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT  
Bartłomiej Kłoczko