

ZARZĄDZENIE NR 56/2024
WÓJTA GMINY KRUKLANKI
z dnia 2 września 2024 r.

w sprawie powołania Komisji do oceny wniosku

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz.609 i 721) w związku z § 9 Regulaminu przyznawania stypendiów Wójta Gminy Kruklanki uchwalonego Uchwałą Nr II/5/2024 Rady Gminy Kruklanki z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie określenia zasad przyznawania uczniom stypendium Wójta Gminy Kruklanki w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży, zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję do oceny wniosku, w składzie:

- | | | |
|----|--------------------------|--------------------------|
| 1) | Paulina Żytlińska | – Przewodnicząca Komisji |
| 2) | Joanna Wasiuk | – Członek Komisji |
| 3) | Monika Grabowska-Sochacz | – Członek Komisji |

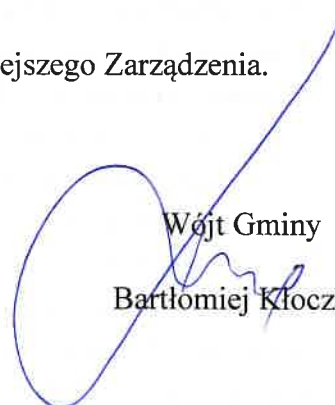
2. Zadaniem Komisji jest opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium Wójta Gminy Kruklanki za szczególne osiągnięcia w dziedzinie naukowej, artystycznej i sportowej.

§ 2.

Ustalam Regulamin pracy Komisji, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Wójt Gminy
Bartłomiej Kłoczko

REGULAMIN PRACY KOMISJI

§ 1.

1. Członkowie komisji dokonują oceny wniosków, które spełniły wymogi formalne.
2. W przypadku pozytywnej oceny formalnej wniosek zostaje dopuszczony do oceny merytorycznej.
3. Komisja przy opiniowaniu wniosków, bierze się pod uwagę najwyższe osiągnięcie ucznia, w jednej z kategorii określonych w Regulaminie przyznawania stypendiów Wójta Gminy Kruklanki.
4. Komisja na podstawie zgromadzonych dowodów rekomenduje także okres na jaki stypendium może zostać przyznane.
5. Wnioski niekompletne lub niespełniające kryteriów formalnych, określonych nie podlegają opiniowaniu przez Komisję.
6. Wnioski odrzucone nie podlegają zwrotowi.

§ 2.

1. Złożenie wniosku o przyznanie stypendium nie jest równoznaczne z jego przyznaniem.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Wójt.
3. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie podlega odwołaniu.

§ 3.

1. Posiedzenie Komisji uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków.
2. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są w głosowaniu jawnym, większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Członków Komisji obowiązuje bezstronność wobec każdego z opiniowanych wniosków.
5. Członek Komisji nie bierze udziału w głosowaniu w przypadku, gdy pozostaje z wnioskodawcą w stosunku podległości służbowej, innym stosunku prawnym, który może mieć wpływ na wykonywanie jego praw i obowiązków lub jest małżonkiem, krewnym lub inną osobą bliską dla wnioskodawcy.
6. Każdy członek komisji konkursowej podpisuje oświadczenie w sprawie braku powiązania z wnioskodawcą i zobowiązanie do zachowania tajemnicy pozyskanych informacji, wg wzoru określonego załącznikiem do niniejszego regulaminu.
7. Z przebiegu posiedzenia Komisji, sporządza się protokół zawierający opinię oraz jej uzasadnienie.
8. Protokół podpisany przez wszystkich członków Komisji przekazuje się Wójtowi Gminy.