

ZARZĄDZENIE NR 13/2023
WÓJTA GMINY KRUKLANKI
z dnia 24 stycznia 2023 r.

w sprawie podjęcia działań redukujących zużycie energii elektrycznej w budynkach oraz przez wykorzystywane urządzenia techniczne, instalacje i pojazdy

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40), art. 18 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385 z późn. zm.) w związku z art. 37 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2127 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przyjmując za cel zmniejszenie zużycia energii elektrycznej w następujących obiektach:

- 1) budynek Urzędu Gminy w Kruklankach przy ul. 22 Lipca 10, zwany dalej „urzędem”;
- 2) budynek OSP w Kruklankach przy ul. Dworcowej 4;
- 3) budynek OSP w Jeziorowskich;
- 4) budynek Informacji turystycznej w Kruklankach przy ul. 22 Lipca;
- 5) budynek Orlik;
- 6) boiska Orlik oraz stadion;

wprowadzam następujące wytyczne:

§ 2.

Zobowiązuję podinspektora ds. gospodarki komunalnej urzędu w zakresie obiektów, o których mowa w § 1 zarządzenia, do podjęcia następujących działań zmierzających do redukcji zużycia energii elektrycznej:

- 1) zmniejszenia temperatury utrzymywanej przez bojlerzy ogrzewające wodę użytkową do 40 stopni, z zastrzeżeniem okresowego zwiększania temperatury celem utrzymania właściwych warunków sanitarnych wody;
- 2) stopniowej wymiany źródeł światła na energooszczędne oświetlenie;
- 3) redukcji iluminacji świetlnych - według bieżących uzgodnień;
- 4) stopniowe wprowadzanie czujników ruchu wyłączających światło w pomieszczeniach, w których to jest możliwe;
- 5) ograniczenia oświetlenia pomieszczeń w obiektach sportowych;
- 6) ograniczenia oświetlenia terenu obiektów sportowych, w tym parkingów przylegających do boiska Orlik i centrum rekreacyjno – sportowego w Kruklankach;
- 7) monitorowania zużycia energii oraz informowania przełożonych o efektach.

§ 3.

1. Przy dokonywaniu zakupu urządzeń, instalacji lub pojazdów należy uwzględnić charakterystykę niskiego zużycia energii oraz niskich kosztów eksploatacji.
2. W ramach możliwości budżetowych dokonywać sukcesywnej wymiany eksploatowanych urządzeń, instalacji lub pojazdów na urządzenia, instalacje lub

pojazdy charakteryzujące się niskim zużyciem energii oraz niskimi kosztami eksploatacji – wyższą klasą energetyczną (np. komputery).

§ 4.

Zobowiązuję pracowników urzędu do stosowania poniższych środków redukcji zużycia energii elektrycznej:

- 1) utrzymania optymalnej temperatury pomieszczeń biurowych (20-21°C) poprzez właściwą regulację termostatów;
- 2) racjonalnego korzystania z czajników elektrycznych dostępnych w pomieszczeniach biurowych - gotowania adekwatnej ilości wody potrzebnej do użycia;
- 3) racjonalnego korzystania z oświetlenia w poszczególnych pomieszczeniach Urzędu - ograniczenia go do niezbędnego minimum potrzebnego do wykonywania pracy;
- 4) maksymalne wykorzystanie oświetlenia naturalnego bez zasłaniania okien;
- 5) wyłączanie światła w chwili opuszczania pomieszczenia;
- 6) wyłączanie urządzeń po godzinach pracy oraz w przerwach w pracy (np. komputery, drukarki, kserokopiarki, instalacja klimatyzacyjna) – niepozostawianie urządzeń w stanie spoczynku/czuwania;
- 7) ustawianie w sprzęcie komputerowym trybu oszczędzania energii;
- 8) wyłączanie przedłużaczy, listew zasilających i ładowarek.

§ 5.

1. Wprowadzam zakaz korzystania przez pracowników z innych źródeł ciepła niż kaloryfery, takich jak: piecyki elektryczne, nagrzewnice itp. lub klimatyzacja.
2. Zalecam nienadużywanie instalacji chłodzących w czasie upałów a zwłaszcza, zakazuję pozostawiania włączonych klimatyzatorów podczas nieobecności pracownika w pomieszczeniu biurowym oraz nakazuję zamykanie okien przy włączonej klimatyzacji.

§ 6.

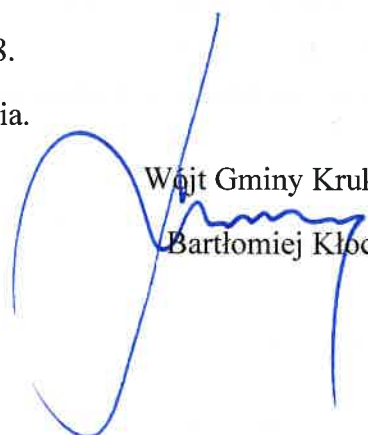
Wszelkie działania i przedsięwzięcia zmierzające do uzyskania oszczędności zużycia energii elektrycznej powinny uwzględniać obowiązujące przepisy i normy bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi i zobowiązuję do stosowania przez pracowników urzędu.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt Gminy Krukłanki
Bartłomiej Kłoczko