

**UCHWAŁA NR XXXI/292/2022
RADY GMINY KRUKLANKI
z dnia 14 kwietnia 2022r.**

**w sprawie przekazania projektu uchwały zmieniającej regulamin dostarczania wody
i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kruklanki**

Na podstawie art.19 ust.1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2020 r. poz.2028), Rada Gminy uchwala, co następuje:

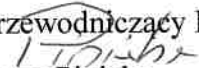
§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kruklanki” zwany dalej Projektem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt przekazuje się Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Białymstoku.

§ 3. Zawiadamia się Spółdzielnię – Produkcyjno – Handlowo – Usługową „AGRO-MAZURY” z siedzibą w Kruklankach, o przekazaniu projektu uchwały do zaopiniowania organowi, o którym mowa w § 2.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kruklanki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Piniaha

**REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE GMINY KRUKLANKI****Rozdział 1
Przepisy ogólne****§ 1.**

Niniejszy Regulamin określa wzajemne prawa i obowiązki przedsiębiorstw wodociągowo kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Kruklanki oraz odbiorców usług z terenu Gminy Kruklanki z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.

§ 2.

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „ustawie”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.
2. Użytych w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.
3. Użyte w regulaminie pojęcie „Zakład” oznacza przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne zajmujące się zaopatrzeniem w wodę i odprowadzaniem ścieków na terenie Gminy Kruklanki.

Rozdział 2**Minimalny poziom usług świadczonych przez Zakład w zakresie
dostarczania wody i odprowadzania ścieków****§ 3.**

W zakresie dostarczania wody Zakład jest zobowiązany:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym;
- 4) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody.

§ 4.

W zakresie odbioru ścieków Zakład zobowiązany jest:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od odbiorcy usług, w ilości, co najmniej 0,3 metra sześciennego dobowo;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 3) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny.

§ 5.

Zakład ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości, dostaw wody z sieci pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny;
- 2) zapewnić jakość dostarczanej wody o parametrach nie przekraczających:
 - a) odczyn: 6,5-9,5 pH
 - b) mangan: 50 µg/dm³
 - c) żelazo: 200 µg/dm³

- d) twardość wody: 60-500 mgCaCO₃/dm³
- e) liczba bakterii Escherichia coli: 0/100 ml
- f) liczba bakterii Enterokoki: 0/100 ml

- 3) zapewnić należyłą jakość odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości oczyszczonych i odprowadzanych ścieków, w tym ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) opracować wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu;
- 5) zapewnić budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ustalonych przez gminę w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji, o którym mowa w pkt 4;
- 6) dokonywać na swój koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz źródeł ulicznych;
- 7) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej eksploatowanej przez Zakład, oraz uzgodnić przedłożoną dokumentację techniczną albo wydać do niej opinię;
- 8) zamontować na swój koszt wodomierz główny i wodomierz dodatkowy, po odbiorze przyłącza i podejścia wodomierzowego, oraz ponosić koszty związane z ich konserwacją, i w związku z tym dokonywać kontroli ich funkcjonowania z własnej inicjatywy, bez pobierania opłat, z wyjątkiem sytuacji, gdy kontrola odbywa się na wniosek odbiorcy usług - wówczas, w przypadku stwierdzenia prawidłowego działania wodomierza kontrolowanego, koszt kontroli ponosi odbiorca usług;
- 9) prowadzić regularną kontrolę wewnętrzną jakości wody i informować o niej w sposób zwyczajowo przyjęty;
- 10) przyjąć do systemu kanalizacyjnego ścieki bytowe, komunalne;
- 11) zapewnić sprawność techniczną oraz prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 6.

Zakład ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość robót budowlano - instalacyjnych prowadzonych w związku z podłączeniem do sieci, oraz ich zgodność z warunkami technicznymi i dokumentacją techniczną;
- 2) do wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług, w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierzy, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego lub wodomierza głównego, dokonania odczytu ich wskazań, badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzenia kontroli wielkości i rodzaju powierzchni zanieczyszczonych o trwałej nawierzchni, z których ścieki opadowe i roztopowe odprowadzane są do otwartych lub zamkniętych systemów kanalizacyjnych,
 - d) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Zakład,
 - e) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
 - f) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do punktów czerpalnych w budynku,
 - g) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, stanowiącego własność gminy lub Zakładu.
- 3) do zajmowania pasa terenu na posesjach odbiorców usług, o szerokości niezbędnej do usunięcia awarii lub dokonania konserwacji urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, pod warunkiem, że na własny koszt przywróci ten teren do stanu sprzed awarii lub konserwacji, bądź pokryje należycie udokumentowane koszty poniesione w tym zakresie przez odbiorcę usług.

§ 7.

Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsca, w których zainstalowany jest wodomierz główny, wodomierz dodatkowy, wodomierz (łącznie ze studzienką), wodomierz własny lub urządzenie pomiarowe, oraz zapewnić łatwy dostęp do tych urządzeń;
- 2) powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu odbiorcy usług, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;
- 3) uzgadniać z Zakładem sprawy nasadzeń drzew lub krzewów oraz zabudowy w pasie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
- 4) terminowo uiszczać należności za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki, zgodnie z wystawianymi przez Zakład fakturami VAT;
- 5) ponosić koszty likwidacji istniejącego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, w związku z realizacją nowego przyłącza do tej samej nieruchomości, jeżeli właścicielem istniejącego przyłącza jest odbiorca usług;
- 6) wykorzystywać swoje przyłącza kanalizacyjne tylko na użytek własny i tylko do odprowadzania, przyłączem kanalizacyjnym łączącym nieruchomość z siecią kanalizacji sanitarnej, ścieków bytowych;
- 7) bezzwłocznie powiadamiać Zakład o zmianie danych objętych umową, a w szczególności o zbyciu nieruchomości lub innym sposobie zaprzestania jej władaniem, wskazując nowego właściciela lub władającego;
- 8) bezzwłocznie powiadamiać Zakład o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

§ 8.

Odbiorca usług ma prawo:

- 1) odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości, nieprzerwanego odprowadzania ścieków, z zastrzeżeniem sytuacji wymagających usunięcia awarii bądź innych zagrożeń;
- 2) zgłaszania Zakładowi reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za dostarczoną wodę i odebrane ścieki oraz żądania przeprowadzenia ekspertyzy wodomierza głównego i wodomierza dodatkowego przez właściwy organ administracji miar;
- 3) uzyskania rekompensaty w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości;
- 4) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody, wskazanych pkt 1;
- 5) zgłaszania Zakładowi wskazań wodomierza, wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, wodomierza własnego lub urządzenia pomiarowego.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 9.

1. Zakład zobowiązany jest zawrzeć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z odbiorcą, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
2. W terminie 7 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, Zakład sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 10.

1. Rozliczenia z odbiorcami za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, są prowadzone przez Zakład w oparciu o ceny i stawki opłat określone w aktualnie obowiązującej taryfie, zatwierdzonej przez organ regulacyjny.
2. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

§ 11.

1. Podanie do publicznej wiadomości nowych taryf następuje poprzez:
 - 1) zamieszczenie przez Wójta Gminy zatwierdzonej taryfy albo tymczasowej taryfy na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Kruklankach oraz na tablicach ogłoszeń;
 - 2) zamieszczenie przez Zakład zatwierdzonej taryfy albo tymczasowej taryfy, na stronie internetowej oraz udostępnienie jej w siedzibie Zakładu.
2. Stosowanie przez Zakład cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf w Biuletynie Informacji Publicznej Wód Polskich i gminy, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

§ 12.

1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzanych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalonej w umowie.
2. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców usług, na podstawie odrębnych przepisów.
3. W przypadku niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza lub brakiem możliwości odczytu, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza / braku odczytu, lub przeciętnych norm zużycia wody o których mowa w ust.2.

§ 13.

1. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych i wprowadza ścieki do urządzeń Zakładu, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako równa ilości wody pobranej, ustalonej na podstawie wskazań wodomierza na ujęciu własnym.
2. Jeżeli Odbiorca pobiera wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Zakładu i wprowadza ścieki do urządzeń Zakładu, w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana jako suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza dla pomiaru ilości wody pobieranej z własnego ujęcia.

§ 14.

1. Podstawą obciążania odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczania wody i (lub) odprowadzania ścieków, świadczone przez Zakład jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Zakład określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzeniu w wodę (i) lub odprowadzania ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Zakład wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, z którymi Zakład zawarł odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

§ 15.

Do rozliczeń z odbiorcami usług stosuje się jednomiesięczne, dwumiesięczne, trzymiesięczne, sześciomiesięczne lub jednoroczne okresy obliczeniowe, ustalone w umowie zawartej z odbiorcą usług.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 16.

1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony do Zakładu przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.
2. Zakład jest zobowiązany przygotować i bezpłatnie udostępnić odpowiedni wzór wniosku, zawierający co najmniej elementy określone w art.19a ustawy.
3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny, w szczególności określać:
 - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
 - 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
 - 3) zakres dokumentacji technicznej, którą opracowuje osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 17.

1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:
 - 1) istnienia urządzeń wodocigowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Zakładu;
 - 2) ujęcia modernizacji lub budowy urządzeń wodocigowych i kanalizacyjnych w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodocigowych i kanalizacyjnych;
 - 3) możliwości technicznych urządzeń Zakładu, wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Zakład wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni);
 - 4) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców;
 - 5) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodocigowych lub kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.
2. Zakład wydaje warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej, o ile spełnione są przesłanki określone w ust. 1.

§ 18

1. Ciśnienie wody w instalacji wodociągowej w budynku, poza hydrantami przeciwpożarowymi, powinno wynosić przed każdym punktem czerpalnym nie mniej niż 0,05 MPa i nie więcej niż 0,6 MPa.
2. Jeżeli minimalne ciśnienie nie może być uzyskane ze względu na występujące stale lub okresowo niedostateczne ciśnienie wody w sieci wodociągowej, należy zastosować odpowiednie urządzenia techniczne, zapewniające wymaganą jego wielkość w instalacji wodociągowej w budynku.
3. Zakład powinien informować odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych mogących mieć wpływ na zmiany ciśnienia wody w instalacji wodociągowej w budynku, w miarę możliwości z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji wewnętrznej do nowych warunków.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Zakład odbioru wykonanego przyłącza

§ 19.

1. Zakres dokumentacji technicznej określają warunki przyłączenia.
2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Zakład dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.
3. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających, następuje w terminie nie dłuższym niż 3 dni po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Odbiory częściowe oraz końcowe przyłączy są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony wpisem w karcie przebiegu robót.
6. Odbiory końcowe następują na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).
7. Zakończenie budowy następuje po podpisaniu 2 egzemplarzy protokołu odbioru.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 20.

1. Zakład ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.
2. Zakład ma również obowiązek poinformować odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych, Zakład może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Zakład zawarł umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Zakład ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie w sposób zwyczajowo przyjęty odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.
5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Zakład jest zobowiązany, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Zakład informuje odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 21.

Zakład jest zobowiązany do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 22.

1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Zakład umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, w terminie do 14 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.
3. Zakład jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Zakładu, lub jej doręczenia w inny sposób.

§ 23.

W siedzibie Zakładu winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące taryfy na terenie Gminy Kruklanki;
- 2) aktualny Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kruklanki;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;

- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust.7 ustawy.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 24.

1. Woda do celów przeciwpożarowych jest udostępniana z urządzeń wodociągowych Zakładu, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu, dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych znajdujących się na terenie posesji Straży Pożarnej w miejscowościach Kruklanki i Jeziorowskie.
3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu, są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

