

**UCHWAŁA NR XII/110/2020
RADY GMINY KRUKLANKI**

z dnia 22 stycznia 2020 r.

w sprawie regulaminu korzystania z cmentarza komunalnego w Krukłankach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1815) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2019, poz. 1473) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin korzystania z cmentarza komunalnego w Krukłankach, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krukłanki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Krukłanki

Jerzy Piniaha

Regulamin korzystania z cmentarza komunalnego w Kruklankach

Rozdział 1. Informacje ogólne

§ 1. 1. Cmentarzem komunalnym jest cmentarz położony przy ul. 22 Lipca w Kruklankach.

2. Cmentarz komunalny w Kruklankach stanowi własność Gminy Kruklanki.

3. Zarządcą cmentarza komunalnego jest Wójt Gminy Kruklanki.

§ 2. 1. Grzebanie zmarłych odbywa się według kolejności miejsc i zgodnie z planem zagospodarowania cmentarza.

2. Wymaga się, aby wykonanie czynności pogrzebowych na cmentarzu, było zgłoszone Zarządcy co najmniej na 1 dzień przed terminem pochówku.

§ 3. Prace ziemne, budowlane i kamieniarskie mogą być wykonywane od poniedziałku do soboty za wyjątkiem dni świątecznych, po uprzednim powiadomieniu Zarządcy cmentarza.

Rozdział 2. Pochówki

§ 4. 1. Podmiot uprawniony do pochowania zwłok zobowiązany jest do:

- 1) złożenia w Urzędzie Gminy w Kruklankach dokumentów określonych przepisami prawa;
- 2) uzgodnienia z Zarządcą cmentarza miejsca złożenia zwłok lub szczątków;
- 3) wniesienia obowiązujących opłat za korzystanie z cmentarza.

2. W imieniu osoby lub instytucji uprawnionej do pochowania zwłok lub szczątków, stronę formalną w pełnym zakresie może dopełnić upoważniony przez te osoby podmiot gospodarczy wykonujący usługę pogrzebową.

§ 5. Podmiot gospodarczy wykonujący usługę pogrzebową i/lub usługę cmentarną zobowiązany jest do:

- 1) uzgodnienia z Zarządcą daty i godziny planowanego pochówku, ekshumacji, prac związanych z montowaniem i zdemontowaniem nagrobka;
- 2) okazania dowodu uiszczenia obowiązujących opłat;
- 3) uporządkowania terenu wokół miejsca pochówku, ekshumacji, prac związanych z montowaniem i zdemontowaniem nagrobka, a po wykonaniu usługi - wywiezieniu nadmiaru ziemi i odpadów budowlanych pozostałych po wykonanych pracach.

Rozdział 3.

Rodzaje grobów, opłaty i likwidacja

§ 6. 1. Na cmentarzu urząda się groby:

- 1) ziemne i murowane;
- 2) dziecięce;
- 3) pojedyncze i pojedyncze głębinowe;
- 4) podwójne i podwójne głębinowe;
- 5) wielostanowiskowe.

2. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów, określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków.

3. Podmiot dokonujący wykonania grobu składa oświadczenie o spełnieniu warunku określonego w ust. 2.

§ 7. 1. Miejsca grzebalne podlegają opłatom za użytkowanie.

2. Pokładne – to opłata składana Zarządcy cmentarza w chwili powstania nowego grobu lub użycia miejsca w grobie głębinowym, przyznająca prawo do użytkowania tego miejsca przez okres 20 lat, w tym także do stawiania nagrobków za zgodą Zarządcy.

3. Istnieje możliwość rezerwacji miejsca na cmentarzu.

4. Wysokość opłaty za rezerwację miejsca na cmentarzu jest równa wysokości pokładnego.

5. Prolongata – to ponowna opłata za prawo do użytkowania miejsca na cmentarzu, składana Zarządcy cmentarza po upływie 20 lat od dnia ostatniego pochówku w danym miejscu.

6. Istnieje możliwość odnowienia pokładnego na kolejnych 20 lat lub inny – krótszy – uzgodniony z Zarządcą cmentarza okres.

7. Przez opłatę zwaną pokładnym, rezerwacją lub prolongatą nie nabiera się praw własności do opłaconego miejsca, a jedynie staje się jego użytkownikiem.

§ 8. 1. Wysokość opłat związanych z pochówkiem zmarłych na cmentarzu komunalnym w Kruklankach, określa Wójt stosownym Zarządzeniem.

2. W przypadku wygaśnięcia prawa do grobu, grób kwalifikuje się do likwidacji zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych.

3. W terminie 12 miesięcy przed planowaną likwidacją grobu, na grobie, na tablicy informacyjnej cmentarza oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kruklankach umieszcza się informację o przeznaczeniu grobu do likwidacji.

§ 9. Szczątki zwłok wydobyte przy kopaniu grobu będą chowane w tym samym miejscu, w którym zostały znalezione.

§ 10. Miejsce po ekshumacji pozostaje do dyspozycji Zarządcy cmentarza bez zwrotu opłaty 20-letniej, chyba że dysponent grobu zastrzeże sobie do niego prawo wnosząc opłatę jak za rezerwację tego miejsca, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ekshumacji.

Rozdział 4.

Zasady ustawiania nagrobków i wykonywania murowanych grobów

§ 11. Na grobach można ustawić nagrobki o wymiarach nieprzekraczających granic powierzchni grobu albo usypywać ziemię w postaci pagórka nad grobem.

§ 12. O ustawieniu nagrobka i jego wyglądzie decydują osoby uprawnione do grobu lub rodzina zmarłego.

§ 13. Wszelkie zagospodarowanie otoczenia grobu (nasadzenia i utwardzenie placu wokół grobu) oraz ustawienie nagrobka i wykonanie murowanego grobu możliwe jest po uzyskaniu zezwolenia Zarządcy.

§ 14. Zezwolenie na wykonanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób ziemny lub murowany.

§ 15. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty i miejsca, za które uregulowane zostały wszelkie wymagane opłaty.

§ 16. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

§ 17. W przypadku prowadzenia robót związanych z budową grobu murowanego na wykonawcy ciąży obowiązek zabezpieczenia terenu objętego wykopem. Ponadto wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia miejsca prowadzenia prac, usunięcia gruzu i wszystkich zbędnych materiałów pozostałych po robotach.

§ 18. Zakończenie robót, o których mowa w § 14 wymaga zgłoszenia do Zarządcy cmentarza.

Rozdział 5.

Wjazd na cmentarz

§ 19. 1. Na cmentarzu, ogranicza się do niezbędnego minimum ruch wszelkich pojazdów mechanicznych.

2. Osoby wyjeżdżające z cmentarza zobowiązuje się do zamknięcia bramy wjazdowej.

Rozdział 6.

Ustalenia dodatkowe

§ 20. Bez uzyskania zgody Zarządcy cmentarza, zakazuje się dokonywania następujących czynności:

- 1) prac kamieniarskich i budowlanych;
- 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi;
- 3) prowadzenia jakiejkolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej;
- 4) przenoszenia lub zabierania z cmentarza jakichkolwiek elementów jego wystroju;
- 5) utwardzania gruntu wokół grobów w sposób uniemożliwiający lub utrudniający spływ wód opadowych, ustawiania ławek.

§ 21. Na terenie cmentarza komunalnego zabrania się:

- 1) zastawiania pojazdami dróg i alejek, uniemożliwiającego przejście lub przejazd innym;
- 2) wnoszenia i wynoszenia – transportowania elementów nagrobkowych, budowlanych i innych akcesoriów przez ogrodzenie cmentarza, z pominięciem bram i furtek.

§ 22. Przejścia między grobami mogą być zagospodarowane wyłącznie za zezwoleniem Zarządcy cmentarza oraz na warunkach przez niego określonych.

§ 23. Zarządca cmentarza ma prawo zobowiązać dysponenta grobu, który wykonuje zagospodarowanie grobu i jego otoczenia niezgodnie z regulaminem cmentarza do przywrócenia stanu pierwotnego.

§ 24. Zagospodarowanie otoczenia grobu wykonane niezgodnie z regulaminem oraz utrudniające przejazdy i przejścia pomiędzy grobami, będą usuwane przez Zarządcę cmentarza bez decyzji i informowania dysponenta grobu o zaistniałym fakcie.