

**UCHWAŁA NR IX/72/2015
RADY GMINY KRUKLANKI**

z dnia 20 listopada 2015 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu, trybu oraz organów i osób uprawnionych do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Kruklanki lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.) Rada Gminy Kruklanki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady, sposób, tryb oraz organy i osoby uprawnione do umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Kruklanki lub jego jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) uldze – rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności;
- 2) należności – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną przysługującą Gminie Kruklanki lub jego jednostce podległej nieposiadającej osobowości prawnej, obejmującą należność główną wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, a w przypadku, jeżeli należność główna została zapłacona – sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia;
- 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1) należności mogą być umarzane w całości albo w części;
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości albo części należności;
- 3) płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty.

2. W przypadkach określonych w art. 56 ust. 1 ustawy należności mogą być umarzane z urzędu.

3. Udzielenie ulgi w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, może nastąpić tylko wówczas, kiedy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

4. Od należności, której spłatę odroczone lub rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia następującego po dniu złożenia wniosku, do dnia upływu terminu spłaty włącznie.

5. Jeżeli dłużnik:

- 1) nie spłaci należności w odroczonym terminie – porozumienie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, wygasa, a cała należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności;
- 2) nie spłaci którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości – porozumienie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 2, wygasa, a pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności.

§ 4. 1. Udzielanie ulg następuje:

- 1) z urzędu – w formie jednostronnego oświadczenia złożonego w formie pisemnej organu lub osoby upoważnionej;
- 2) na wniosek dłużnika – w formie pisemnego porozumienia z wierzycielem.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 59 ust. 1 ustawy.

3. Do wniosku powinny zostać dołączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, właściwy organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 5 wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 5. Do udzielania ulg uprawnieni są:

- 1) Wójt Gminy Kruklanki bez względu na wysokość należności;
- 2) Kierownicy podległych jednostek organizacyjnych jeżeli wartość należności głównej nie przekracza dwukrotności kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" do celów naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.

§ 6. 1. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, kiedy ulga stanowić będzie pomoc publiczną, udzielanie jej na wniosek dłużnika następuje zgodnie z przepisami:

- 1) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, tzw. ogólne rozporządzenia o pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/9 z 24.12.2013);
- 2) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352/9 z 24.12.2013);
- 3) rozporządzenia Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, o pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L Nr 114/9 z 26.4.2012 r.).

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 1.

3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zm.) oraz dane na formularzu określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

5. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną, a nie mogłaby być udzielona jako pomoc de minimis, może być udzielona jako pomoc indywidualna przy dochowaniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXXVI/258/2006 Rady Gminy Kruklanki z dnia 20 października 2006r. w sprawie zasad i trybu umarzania należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacie tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Piniaha